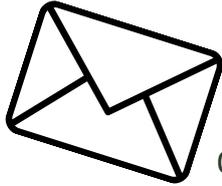




# Comunica il tuo Ente Scrivere un comunicato stampa: perchè e come



**GIOVEDÌ 22 FEBBRAIO 2024 ORE 16.00 – 19.00**

Questo webinar mette al centro il COMUNICATO STAMPA come mezzo di comunicazione tra l'ETS e la redazione giornalistica, sia essa di un giornale, una radio, un portale, una tv. Per farsi spazio tra le innumerevoli notizie che la redazione riceve, infatti, è necessario mettere a fuoco l'obiettivo, esporlo in modo efficace e inviarlo nel modo e nei tempi adeguati. Con le giuste tecniche possono essere raggiunti buoni risultati.



## ● Docente

### **Francesca Sanguineti**

Consulente in comunicazione da 30 anni, giornalista iscritta all'Ordine Nazionale dei giornalisti. Da 13 anni si occupa dell'ufficio stampa del Celivo.

## ● Destinatari

Volontari delle ODV, delle APS, degli ETS. Una conoscenza di base dell'attività di comunicazione facilita la partecipazione al corso.

## ● Iscrizione

Tramite l'area riservata del Celivo l'ente potrà iscrivere i volontari ad esso collegati, previa loro personale registrazione.

Il webinar è gratuito.

## Contenuti

- La notizia: cosa è, dove è? Riconoscerla e trattarla
- Il comunicato stampa: il modo per dialogare
- Identità associativa, termini e linguaggio
- I pubblici del comunicato
- Scegliere i contenuti e scriverli: la tecnica che aiuta
- Su quali media puntare
- I tempi
- Impostare la mail per l'invio
- Il recall
- Dopo la pubblicazione: la rassegna stampa, la cura delle relazioni, mettere a frutto i risultati