



## Laboratorio RUNTS

### Operiamo insieme sul RUNTS

### Laboratorio tecnico-pratico per ODV e APS

**Lunedì 26 giugno 2023 ore 12.30-14.30**  
**C/O CELIVO, via di Sottoripa 1A/16, 16124 Genova**

Laboratorio gratuito, in presenza, per la compilazione e l'invio delle istanze di variazione dati e/o deposito del bilancio nella piattaforma informatica del RUNTS.

I partecipanti, accompagnati dagli operatori del Celivo, potranno svolgere tutte le operazioni necessarie sul RUNTS. Accederanno al portale con la propria identità digitale (SPID/CIE), compileranno e inoltreranno le pratiche firmandole digitalmente con la propria firma digitale in formato CADES.

Può partecipare al Laboratorio **soltanto uno dei soggetti abilitati** a presentare istanze al RUNTS, quindi il *rappresentante legale* dell'ente o un membro del Consiglio Direttivo **SOLO SE** già inserito nel RUNTS.

### REQUISITI

Per partecipare al laboratorio sarà necessario portare con sé\*:

- **un proprio pc**
- **le proprie credenziali di accesso all'identità digitale (SPID/CIE) personale** per accedere al Registro. Per utilizzare la CIE, oltre alla carta occorre avere il PIN e uno smartphone con lettore NFC;
- **un sistema di firma digitale** (locale o remoto) che permetta la firma in formato CADES di proprietà della persona abilitata a presentare istanze, e i relativi codici di accesso;
- **documentazione e dati** richiesti per il completamento delle due pratiche, e cioè:

#### DEPOSITO BILANCIO

- Bilancio 2021 (e 2022 se già approvato) redatto secondo il modello predisposto dal ministero, rendiconto e relazione illustrativa per ogni eventuale raccolta pubblica di fondi effettuata raggruppati in un unico file pdf/A;

### **VARIAZIONE DATI**

- Data dell'atto costitutivo
- Data dell'ultimo aggiornamento dello statuto
- Indirizzo PEC dell'ente
- Dati anagrafici di tutti i titolari di cariche sociali (consiglio direttivo e se, costituiti, organo di controllo e revisione): codice fiscale, luogo e data di nascita, cittadinanza, carica svolta e data di ultima nomina
- Numero di volontari dell'associazione aggiornato alla data dell'appuntamento (fa fede il registro volontari);
- Numero di eventuali lavoratori dipendenti
- Numero di soci dell'associazione aggiornato alla data dell'appuntamento (fa fede il libro soci). Se tra i soci vi sono anche degli enti, per ognuno occorrerà indicare denominazione, codice fiscale ed eventuale sezione di iscrizione al RUNTS
- Data dell'ultima elezione/rinnovo dell'organo di amministrazione (consiglio direttivo) e, se costituiti, degli altri organi di controllo e revisione;
- [Se si dichiara l'affiliazione ad un altro ente] Dichiarazione di affiliazione rilasciata dall'ente affiliante
- [Se è presente l'organo di controllo/revisione] Dichiarazioni di accettazione, assenza di cause di ineleggibilità e possesso dei requisiti professionali di tutti i componenti (artt. 30-31 D.Lgs. 117/2017) in pdf/A
- Copia dello statuto (cartacea o digitale) per compilare la sezione Attività
- Codice IBAN dell'associazione (se si vuole richiedere l'accreditamento al 5x1000)

\* (la mancanza degli strumenti e dei dati richiesti comporterà automaticamente l'impossibilità di partecipare)

**Questi incontri sono finalizzati esclusivamente all'espletamento delle operazioni sul RUNTS. Non si effettuerà consulenza in merito ad aspetti di gestione della vita associativa.**

### **ISCRIZIONI**

Il laboratorio è gratuito e a numero chiuso (max 10 persone). L'iscrizione dovrà essere effettuata dall'ente tramite l'area riservata del Celivo. Il partecipante dovrà essere registrato come persona fisica ed essere collegato all'ente di appartenenza.

Le iscrizioni ricevute si intendono automaticamente confermate. Sarà cura del CSV ricontattare gli iscritti nel caso di rigetto della domanda, annullamento dell'incontro, o in caso di esubero di iscrizioni. Lo stesso ente può iscrivere al massimo 2 persone per Associazione.

### **DOCENTE**

**Simone Perotto** - Esperto informatico, operatore Celivo.

### **DESTINATARI**

ODV e APS. Può partecipare al Laboratorio soltanto uno dei soggetti abilitati a presentare istanze al RUNTS, quindi il rappresentante legale dell'ente o un membro del Consiglio Direttivo **SOLO SE** già inserito nel RUNTS.