

GESTISCI IL TUO ENTE COME OPERARE NEL RUNTS (II EDIZIONE)

MARTEDÌ 27 SETTEMBRE 2022 ORE 15.00 - 17.00



Celivo replica questo webinar, già realizzato a maggio 2022, viste le numerose richieste pervenute. Il corso fa parte del ciclo "Gestisci il tuo ente", dedicato alla gestione amministrativa e contabile degli ETS. Il ciclo è finalizzato a rafforzare le competenze dei volontari nel quadro della Riforma del Terzo Settore.

In particolare, questo webinar è organizzato per informare gli ETS sulle procedure di **deposito del bilancio e di comunicazione delle informazioni obbligatorie** al RUNTS previste dalla normativa.

Come riportato nella Circolare Ministeriale del 21/4/2022, tutti gli enti trasmigrati dai previgenti registri, una volta perfezionata l'iscrizione, dovranno, accedendo al RUNTS attraverso il Front Office, verificare gli elementi già inseriti a sistema, integrarli e/o aggiornarli con le ulteriori informazioni, **entro novanta giorni** dall'iscrizione al RUNTS.

Gli enti iscritti provvederanno a inserire, una volta che disporranno di una "posizione" a sistema, le eventuali sedi secondarie dell'ente, completare le informazioni sui titolari di cariche sociali, con particolare riferimento agli amministratori e ai relativi poteri e ai componenti dell'organo di controllo, manifestare la propria intenzione di accedere al 5 per mille, aggiornare l'elenco degli enti aderenti o inserire l'affiliazione ad un ente anche se lo stesso non sia ancora qualificabile come rete associativa.

Gli enti stessi avranno altresì cura di caricare a sistema nel termine sopra evidenziato il bilancio 2021.

L'inserimento a sistema delle generalità degli amministratori e dei componenti dell'organo di controllo (ove esso sia stato costituito) consentirà, successivamente, che tali soggetti possano accedere ed effettuare, per conto dell'ente, il deposito degli atti o l'aggiornamento delle informazioni, in modo da non far gravare tutti gli adempimenti esclusivamente sul rappresentante legale o sul rappresentante della rete associativa cui l'ente eventualmente aderisce.

CONTENUTI

- L'aggiornamento dei dati
- Il deposito del bilancio o rendiconto

DOCENTE

Walter Chiapussi – Dottore commercialista e consulente fiscale, amministrativo, statutario del Celivo.

DESTINATARI

Volontari delle ODV, delle APS, degli ETS.

N.B. Celivo rivolge prioritariamente la propria formazione ai volontari. Le iscrizioni degli operatori retribuiti vengono accettate nel caso in cui rimangano posti liberi nei corsi.

ISCRIZIONI

Il webinar è gratuito e a numero chiuso. L'iscrizione dovrà essere effettuata dall'ente tramite l'area riservata del Celivo. Il volontario dovrà essere registrato come persona fisica ed essere collegato all'ente di appartenenza.

Il giorno prima del webinar il partecipante riceverà via mail il link necessario per poter accedere al webinar.

Le iscrizioni ricevute si intendono automaticamente confermate. Sarà cura del CSV ricontattare gli iscritti nel caso di rigetto della domanda, annullamento del corso, o in caso di esubero di iscrizioni. Lo stesso ente può iscrivere più persone, ma Celivo, nell'ottica di garantire l'accessibilità al maggior numero di enti, potrà confermarne solo alcune.