

2 - Organizzare un evento: la promozione e la comunicazione

Giovedì 16 marzo 2017 (ore 14-18)

C/O Celivo - Via di Sottoripa 1 A int. 16 – 1° piano, Genova

Premessa

Sempre più spesso, nella strategia comunicativa delle associazioni, si rende necessaria la realizzazione di varie tipologie di eventi con differenti finalità.

Quest'anno Celivo propone tre corsi volti ad approfondire diversi aspetti legati alla realizzazione di un evento.

Nello specifico, questo corso si propone di fornire una traccia che guidi l'associazione nella realizzazione della comunicazione durante le fasi di organizzazione di un evento.

Programma

- Il piano della comunicazione dell'evento
- La realizzazione dei supporti
- La comunicazione esterna

Obiettivi

- Avere chiaro il progetto di insieme
- Saper gestire la comunicazione completa dell'evento
- Avere il massimo dell'efficacia dall'evento

Durata: 4 ore.

Destinatari Volontari che siano responsabili o che si occupino dell'organizzazione eventi o della comunicazione nell'associazione di appartenenza.

Docente: Francesca Sanguineti, consulente ufficio stampa del Celivo.

Iscrizioni

Il corso è a numero chiuso (max 25 persone).

Occorre inviare il modulo d'iscrizione al Celivo e versare una cauzione di 30€, che sarà restituita a corso ultimato esclusivamente a coloro che avranno effettivamente partecipato all'incontro (farà fede il foglio firme).

Per l'iscrizione, occorre inviare la scheda entro 5 giorni prima dell'inizio del corso.

Il corso sarà attivato solo con un numero di iscritti pari a 10.

Le iscrizioni ricevute si intendono automaticamente confermate. Sarà cura del CSV ricontattare gli iscritti nel caso di annullamento del corso, o in caso di esubero di iscrizioni.

N.B. Qualora venga diramato dalla Regione Liguria lo stato di Allerta Rossa il corso sarà automaticamente annullato. Celivo provvederà a riprogrammare il corso e a contattare gli iscritti per comunicare la nuova data.